СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»
краткое наименование образовательной организации
протокол от 27.02.2023 № 4
дата номер

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»
краткое наименование образовательной организации
от 27.02.2023 № 48-0
дата

О.М Словесная

Правила приема в МАОУ «Кожевниковская СОШ №1» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила устанавливают порядок приёма обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» (далее — Школа), обеспечивающий прием всех детей, которые проживают на территории, закреплённой за МАОУ «Кожевниковская СОШ №1» и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

1.2. Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими правовыми актами.

1.3. Правила приема обучающихся в МАОУ «Кожевниковская СОШ №1» принимаются педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора и определяются Школой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Правила подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

1.5. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2. Права и обязанности школы

2.1. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений определены уставом Школы и иными предусмотренными уставом локальными актами.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Школу и форму получения образования.

2.3. Школа обязана разместить копии документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Школы, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом о закрепленной территории, издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.4. Школа обязана ознакомить с документами с фиксацией в заявлении о приеме и заверить личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования,

2.5. Школа при приёме обучающихся обязана:

2.5.1. Зарегистрировать в журнале приема заявлений документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5.2. Выдать расписку родителям (законным представителям) обучающихся в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.5.3. Издать приказ о приеме обучающегося в школу в течении 5 рабочих дней и разместить на информационном стенде в день его издания и в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.5.4. Завести личное дело на каждого обучающегося, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.6. Школа имеет право взять согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заверенное подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Школа, по окончанию приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа обязана разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории не позднее 5 июля и закрепленных лиц не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта и в сети Интернет на официальном сайте школы с целью проведения организованного приема в первый класс.

3. Порядок приема обучающихся в МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»

3.1. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в I класс в более раннем возрасте и возрасте старше восьми лет. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

3.2. В Школу принимаются дети (как на начало, так и в течение учебного года), проживающие на территории, закреплённой за Школой и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.3. Документы о приёме в школу можно подать лично или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, или по электронной почте образовательной организации, или через официальный сайт школы, или с помощью сервисов государственных или муниципальных услуг.

3.4. Для зачисления ребенка в Школу родители (законные представители) предъявляют

следующие документы:

3.4.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

3.4.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3.4.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

3.4.4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории;

3.4.5. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3.4.6. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

3.4.7. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3.4.8. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (и) законный (ые) представитель(и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.4 данных Правил, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.4.9. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.5. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют документы:

3.5.1. личную карту обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении):

3.5.2. аттестат об основном общем образовании (для поступления на уровень среднего общего образования);

3.5.3. табель промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);

3.5.4. разрешение Учредителя для зачисления в 1 класс детей младше шести лет шести месяцев и старше восьми лет в соответствии с п. 3.1. настоящих Правил.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Родители (законные представители) детей, представившие в Школу заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.9. Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного

документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются Школой в журнале приема заявлений.

3.12. Прием в Школу (зачисление) оформляется приказом директора в течении 5 рабочих дней после приема документов, при приеме в течение учебного года - приказ издается в течение суток. На каждого зачисленного в Школу ребенка оформляется личная карта обучающегося. При приёме заявлений родителей (законных представителей) Школа обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.13. Гражданам, не проживающим на территории закреплённой за Школой, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данной Школе.

3.14. При наличии свободных мест Школа зачисляет детей, проживающих вне территории, закреплённой за школой. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.15. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.16. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), Школой определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок её проведения устанавливается Школой.

3.17. В случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории, закреплённой за Школой, родители (законные представители) подтверждают наличие права на получение образования в Школе соответствующими документами, а именно документом, подтверждающим регистрацию по месту пребывания на территории, закреплённой за Школой.

3.18. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми Школе актами субъектов Российской Федерации.

3.19. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970; 2022, № 48, ст.8332).

3.20. Приём обучающихся на уровни начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.21. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки.

3.22. Приём на обучения обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии настоящими Правилами приёма.

3.23. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

3.24. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.25. Результаты зачисления доводятся Школой до сведения родителей (законных представителей), подавших заявление.

3.26. Граждане, зачисленные в Школу для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение на уровне начального общего образования в той же Школе.

3.27. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

4. Приём на обучение по образовательным программам начального общего образования

4.1. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной за учреждением территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Директор Школы издаёт приказ о приёме детей в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений о приеме на обучение в 1 класс;

4.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школы размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной за Школой территории; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

4.4. Комплектование первых классов оформляется приказом директора не позднее 31

августа. После 5 июля при наличии свободных мест принимаются заявления от родителей (законных представителей) детей, проживающих вне микрорайона, закрепленного за Школой. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются Школой в журнале приема заявлений.

4.5. Зачисление ребенка в Школу оформляется приказом руководителя. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

5. Приём на обучение по образовательным программам основного общего образования

5.1. На уровень основного общего образования принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных учреждений.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) о приёме обучающегося на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования в Школе не требуется.

5.3. Приём на уровень общего основного образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приёма.

6. Приём на обучение по образовательным программам среднего общего образования

6.1. На уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

6.2. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

6.3. Школа обеспечивает прием на уровень среднего общего образования всех выпускников 9 класса Школы, которые освоили программу основного общего образования и желают получить среднее общее образование.

7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений

7.1. Внесение поправок и изменений в Правила производится на заседании педагогического совета Школы.

7.2. Правила действительны до принятия новой редакции.