

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«КОЖЕВНИКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

- 636160, Томская область, с.Кожевниково, ул. Гагарина, 9
тел. (8-244) 21-601, 22-116, E-mail: ksoch1zavouch@yandex.ru
ИНН 7008004666



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ
ШКОЛЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ НЕГАТИВНЫХ ФАКТОВ В ОТНОШЕНИИ К
ДЕТЯМ.**

I. Общие положения:

Данное Положение разработано на основании ст.9. п.2. Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120 от 24.06.1999года в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.1. Администрацией Муниципального Общеобразовательного Учреждения Кожевниковской средней общеобразовательной школы №1 для реализации настоящего Федерального Закона применяются следующие основные понятия: несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (ФЗ от 07.07.2003 № 111-ФЗ);

II. МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» гарантирует исполнение пункта 2 настоящей статьи 9 Федерального Закона №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории микроцентра

2.1. Администрация МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявить несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

- 1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности и правонарушений несовершеннолетних;

(в ред. ФЗ от 22.08.2004 №122-ФЗ)

- 3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

(в ред. ФЗ от 01.12.2004 №150-ФЗ)

4) орган управления социальной защиты населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган, внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся несовершеннолетними и вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о совершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

(в ред. ФЗ от 01.12.2004 №150-ФЗ)

6) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

(в ред. ФЗ от 22.04.2005 №39-ФЗ)

7) орган управления образованием – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из дома либо в связи с прекращением посещений занятий в данном образовательном учреждении;

8) орган по делам молодёжи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации помощи отдыха, досуга, занятости.

III. Ведение документации по п.2 статьи 9 ФЗ РФ № 120–ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.1. Документы, свидетельствующие об организации работы, подшиваются и хранятся у социального педагога школы:

1) папка «Материалы по исполнению требования п.2 статьи 9 ФЗ РФ № 120–ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2) книга учета (пронумерованные и прошнурованные страницы) для отражения всех негативных фактов, произошедших на территории **МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1»** с оформлением следующих девяти граф:

-дата и время (час, минута) оформления записи о выявленном факте происшествия;

-ФИО должностного лица, принявшего доклад о происшествии;

-ФИО должностного лица, доложившего о выявленном факте происшествия;

-ФИО обучающегося;

-класс;

-краткое содержание происшествия с указанием даты, часа, минуты происшествия (с приложением письменного доклада за подписью должностного лица, выявившего факт, с указанием даты и времени);

-установленная причина, способствовавшая происшествию;

-управленческие мероприятия по устранению причин.

3.2. Записи в книге учёта производятся социальным педагогом по форме:

1) уведомление органа системы профилактики по телефону, дата, час, минута; кто принял.

2) письменное уведомление в этот орган системы профилактики с исходящим номером, датой (запись в книгу учета исходящих документов обязательно).

3) приказ «О расследовании» с утверждением плана мероприятий, ответственных и сроков исполнения; с указанием конкретных предоставляемых документов).

3.3. Социальный педагог МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» наряду с Книгой учета обеспечивает хранение всех письменных документов, подтверждающих уведомление органа системы профилактики, исполнение приказа «О расследовании», сами приказы, результаты работы с внесением краткой записи о выполнении мероприятий в полном объеме.

3.4. Аналитический итог с письменным отражением в журнале проводится по итогам четверти. По итогам полугодия, года оформляется информационно-аналитические сведения с количественными показателями за подписью директора.

IV. Ответственность за исполнением пункта 2 настоящей статьи 9 Федерального Закона №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории микроцентра МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» распределить между должностными лицами:

1) завуч по воспитательной работе контролирует весь процесс исполнения основных требований ст.9. п.2 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории образовательного учреждения;

2) на социального педагога возложить ответственность за ведением и хранением всей документации, разработкой мероприятий и подведением аналитических итогов, направленных на реализацию ст.9. п.2. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3) классные руководители своевременно обязаны информировать социального педагога о фактах нарушений прав, обучающихся в семье, классе и образовательном учреждении в целом.

4) школьный педагог-психолог проводит психологические тестирования по выявлению проблем в отношении к детям «группы риска» с целью предупреждения нарушений согласно ст.9.п.2.ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

5) секретарь, получив входящие информационные письма для отчётности перед образовательной организацией Кожевниковского района должен сообщить завучу по воспитательной работе. Вся входящая и исходящая информация регистрируется.

6) школьная медсестра обязана незамедлительно уведомить директора в письменном виде за подписью и датой о фактах оказания медицинской помощи. Каждому такому факту обязательно издавать приказ о расследовании случая, подкреплять все указанные в нем мероприятия документами. Также обеспечивать оформление информационно-аналитических сведений о подобных фактах (по состоянию на конец каждой четверти, конец 1 полугодия, на конец учебного года) за подписью директора.

7) обучающиеся МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» обязаны не нарушать пункты Устава школы. В случаи нарушения предупреждаются и приглашаются на заседание Совета по профилактике.

8) обучающиеся МАОУ «Кожевниковская средняя общеобразовательная школа №1» состоящие на внутришкольном учёте и учёте КДН и ГДН обязаны посещать все профилактические мероприятия проводимые на территории учебного заведения.

V. Заключительные положения.

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы (школьным органом самоуправления и др.) по предложению ученического парламента.

